



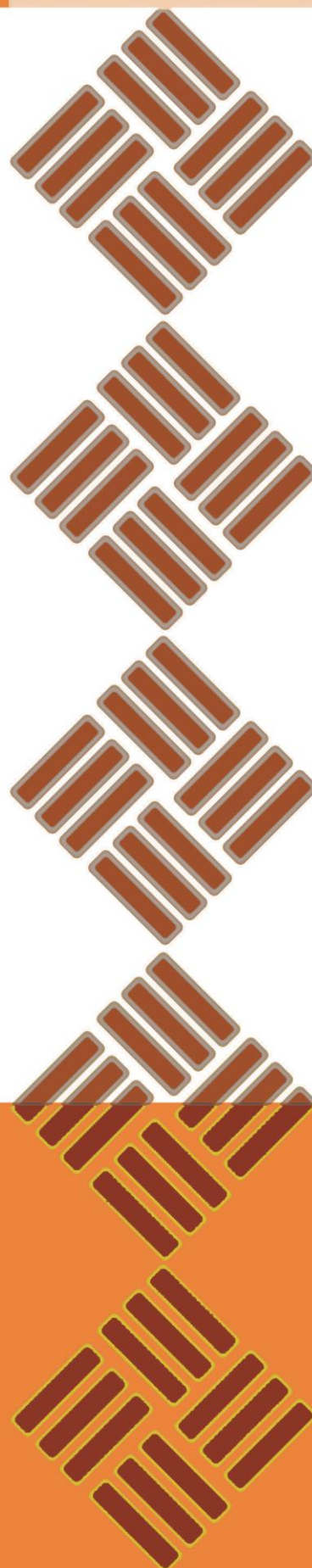
## شیوه نامه رسیدگی به اعتراضات

کارآموزان آزمون‌های ورودی، دوره‌های مربیگری، مدرسی

طراحی، داوری، دانش افزایی، هماهنگی و بازآموزی

ویرایش دوم

مهر ۱۴۰۳





گمان را ملاک قضاوت و عدالت قرار ندهید،  
پوزش و عذرخواهی دلیل خردمندی است و  
بالاترین بخشش‌ها رسانیدن حق به صاحبش است.

امام علی (ع)

## شناسه

با احترام و شور و شغف، مراتب تشکر و قدردانی را از تمامی افرادی که طی سالها، همکاری، همیاری و همراهی خویش به طور مستقیم و غیر مستقیم در پیشبرد کوه نوردی و صعودهای ورزشی ایران سهیم بوده و یا هستند، اعلام دارد. همواره مرهون تلاش‌های بی حد و از خود گذشتگی‌های بی بدیل آن هستیم.

طرح روی جلد

ناهید ناصری

با سپاس و قدردانی از تشریک مساعی تمامی عزیزان

آقایان:

اقبال افلاکی، امین امینیان، کامران اندامی، محمد رضا آفرین زاد، هادی بنکدار، امیرحسین حاتمی،  
فرشید خراسانی، رضا زارعی، حسین مقدم، محمود نظریان، حسن نجاریان، عبدالرضا نقیب‌زاده،  
مجتبی نورمحمدی

خانم: منصوره گرجی

ناشر

کمیته فنی

ویرایش دوم مهر ۱۴۰۳

استفاده از مطالب با ذکر منبع بلامانع است.

کمیته فنی و لیگ دست تمامی عزیزانی را که نظرات و پیشنهادهای خود را به منظور ارتقای سطح و اصلاح این آئین نامه ارسال می‌نمایند به گرمی می‌فشارد.

## فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته فنی شیوه نامه رسیدگی به اعتراضات کارآموزان آزمون‌های ورودی، دوره‌های مربیگری، مدرسی، طراحی، داوری، دانش افزایی، هماهنگی و بازآموزی

حق گو باشید با صریح‌ترین لهجه حقیقت را بیان کنید. امام علی<sup>(ع)</sup>

### مقدمه

نظر به رشد، توسعه و همچنین استقبال آحاد جامعه از کوه نوردی و صعودهای ورزشی و جمیع گرایش‌های وابسته به ویژه در عرصه آموزش به عنوان معلم و متعلم، تهیه و تدوین شیوه نامه رسیدگی به اعتراضات کارآموزان آزمون‌های ورودی، دوره‌های مربیگری، مدرسی، طراحی، داوری، دانش افزایی، هماهنگی و بازآموزی در دستور کار کمیته فنی فدراسیون قرار گرفت.

این نگرش در زمینه تصمیم‌گیری به عنوان پیشنهادی پویا و روزآمد به منظور راه حل مناسبی به جهت مواجهه منطقی و اصولی توأم با تکریم و ایجاد آرامش روانی به اعتراضات رسیده پس از اخذ آزمون‌های ورودی و دوره‌های آموزشی مختلف فوق‌الذکر است.

نبود ساختار، راهکار و روشی مناسب جهت پاسخگویی مستدل بر اعتراضات و ابهامات در نتایج اعلام شده، بعضاً دلسردی، ناامیدی، انتقادهای عدیده و نهایتاً تغییر گرایش ورزشی را به همراه دارد.

در بسیاری از موارد توان، زمان و انرژی مسئولین کمیته مربوطه که می‌بایست برای برنامه‌ریزی، نظارت، مدیریت و اجرا مصروف شود، بابت عدم آشنایی مخاطبین، وابستگان آنان و مجریان ذیربط، بابت پاسخگویی عدیده مستقیم و غیرمستقیم بی‌ضابطه صرف می‌شود.

البته ذکر این نکته ضروری است که کمیته‌های مرتبط نیز می‌باید بازنگری، روزآمدسازی، بررسی عملکرد، نگرش نوین در روش‌های اخذ آزمون و آموزش را متناسب با آخرین دستاوردها و استانداردهای فرهنگی و فنی مبتنی بر تجربیات کسب شده با بهره‌مندی از امکانات ثبت و ضبط وقایع (ویدئو چک) در الویت کارهای خود قرار دهند.

بدیهی است که هیچ کاری کامل نخواهد بود مگر اینکه در معرض کارشناسی و نقد گذاشته شود. از تمامی متخصصان، اندیشمندان، صاحب نظران، عموم علاقمندان و هیئت رئیسه محترم تقاضا می‌کنیم تا با مذاقه در آنچه پیشروی قرار دارد، ما را در آنچه که می‌باید باشد یاری نمائید، مزید امتنان و تشکر است.

تهران

مهدی داوریپور

مهر ۱۴۰۳

## فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته فنی شیوه نامه رسیدگی به اعتراضات کارآموزان آزمون‌های ورودی، دوره‌های مربیگری، مدرسی، طراحی، داوری، دانش‌افزایی، هماهنگی و بازآموزی

### ماده ۱: تعاریف

۱-۱- براساس ماده ۷ بندهای ۵، ۱۲ و ۲۳ اساسنامه فدراسیون‌های ورزشی جمهوری اسلامی ایران شیوه‌نامه رسیدگی به اعتراضات کارآموزان آزمون‌های ورودی، دوره‌های مربیگری، مدرسی، طراحی، داوری، دانش‌افزایی، هماهنگی و بازآموزی تهیه و تدوین شده است.

۱-۲- آزمون‌های ورودی و دوره‌های آموزشی مربیگری، مدرسی، طراحی، داوری، دانش‌افزایی، هماهنگی و بازآموزی به تمامی دوره‌های داخلی که به صورت رسمی، مستدل و مستند مطابق با شیوه‌نامه‌ها و بخشنامه‌های مربوطه با حضور مربیان و مدرسان داخلی دارای مجوز فعالیت توسط یکی از کمیته‌های فدراسیون برگزار می‌شود، اطلاق می‌گردد.

۱-۳- کارآموز: کارآموز شامل تمامی کسانی هستند که در یکی از آزمون‌ها و یا دوره‌های مربیگری، مدرسی، طراحی، داوری، دانش‌افزایی، هماهنگی و بازآموزی فدراسیون شرکت می‌کنند.

۱-۴- آزمون موردی: به آزمونی اطلاق می‌شود که شامل یک یا چند درس از کل آزمون برگزار شده باشد.

۱-۵- فدراسیون: منظور از فدراسیون در این شیوه نامه، فدراسیون کوه نوردی و صعودهای جمهوری اسلامی ایران است.

۱-۶- پاسخگویی: عبارت است از پذیرش مسئولیت نتایج و پیامدهای حاصل از عملکرد مربیان، مدرسان و ناظران کمیته‌های فدراسیون در قبال وظایف انجام شده و نشده خواست متقاضیان.

۱-۷- اعتراض: درخواست رسیدگی به نتایج دوره‌هایی که کارآموزان مشمول بند ۳-۱ در آن شرکت کرده‌اند.

### ماده ۲: اهداف

۲-۱- رعایت، اعتلا و استیفای حقوق کارآموزان موضوع بند ۲-۱ ماده ۱.

۲-۲- ارتقاء سطح پاسخگویی کمیته‌های زیر مجموعه فدراسیون.

۲-۳- افزایش میزان رضایتمندی مستدل کارآموزان.

۲-۴- توسعه و بهبود استاندارد برگزاری آزمون‌های ورودی و دوره‌هایی که توسط فدراسیون برگزار می‌شود.

۲-۵- ایجاد تعامل سازنده میان کارآموز، کادر فنی، کادر اجرایی و کمیته‌های مربوطه.

## فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته فنی شیوه نامه رسیدگی به اعتراضات کارآموزان آزمون های ورودی، دوره های مربیگری، مدرس، طراحی، داوری، دانش افزایی، هماهنگی و بازآموزی

### ماده ۳: فرآیند پاسخگویی

۳-۱- کارآموز می تواند نسبت به درخواست دریافت ریز نمرات خود به صورت کتبی منطبق بر ضوابط اداری فدراسیون اقدام کند.

۳-۲- کمیته های فدراسیون موظف هستند ریز نمرات کارآموز را پس از درخواست وی به صورت مکتوب به وی ارائه دهند.

۳-۳- چنانچه کارآموز نسبت به نمره و نتیجه کسب شده در آزمون ورودی یا در دوره ای که شرکت کرده معترض باشد، می بایست حداکثر ظرف مدت ۵ روز کاری پس از اعلام نتایج مراتب اعتراض خود را به صورت کتبی منطبق بر ضوابط اداری فدراسیون ارائه دهد.

تبصره ۱: کارآموز جهت رسیدگی همزمان با ارائه مکتوب، مستند و مستدل میبایست مبلغ ۵۰٪ از ورودیه را به حساب فدراسیون واریز نمایند.

تبصره ۲: چنانچه اعتراض مورد قبول واقع گردد، مبلغ دریافتی عودت می گردد.

۳-۴- کمیته های ذیربط، موظف هستند حداکثر ظرف مدت ۵ روز کاری نسبت به بررسی اعتراض و بازبینی نمرات کارآموز اقدام و نتیجه را کتباً اعلام کنند.

۳-۵- مرجع رسیدگی به اعتراض کارآموز کمیسیونی متشکل از مربی و مدرس آزمون یا دوره، مسئول کمیته مربوطه، ناظر دوره، مسئول یا نماینده کمیته فنی هستند.

۳-۶- در صورت تأیید اعتراض کارآموز، نمرات اصلاح و نتایج به ایشان به صورت مکتوب اعلام گردد.

۳-۷- چنانچه به هر دلیلی مقرر گردد کارآموز آزمون مجدد دهد (اعم از عملی و تئوری) می بایست قبلاً هزینه اعلامی مربوطه را به حساب فدراسیون واریز نماید.

۳-۸- کمیته های مربوطه موظف هستند پس از واریز هزینه آزمون مجدد توسط کارآموز، حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز کاری نسبت به اعلام زمان، مکان و کادر فنی در فرصت مناسب اقدام نمایند.

۳-۹- مبلغ مورد نظر برای هر آزمون و دوره متغیر است.

۳-۱۰- در هیچ موردی مربیان دوره ای که کارآموز به آن اعتراض داشته و مورد قبول کمیسیون بررسی قرار گرفته، آزمون مجدد را برگزار نمی کنند.

۳-۱۱- برگزاری آزمون مجدد از زمان اعتراض و معرفی مربی با شرایط مندرج در بخشنامه های مربوطه هیچگاه نباید بیشتر از ۲۵ روز کاری به طول بیانجامد.

تبصره ۳: در صورت تأیید اعتراض در آزمون های ورودی، برگزاری آزمون مجدد می بایست قبل از برگزاری دوره اصلی انجام گردد.

۳-۱۲- مدرس و یا مربی معرفی شده می بایست پس از برگزاری آزمون مجدد حداکثر ظرف یک هفته نمره نهایی، شرح حال فنی و مستندات آزمون را کتباً به کمیته های ذیربط اعلام نماید.

## فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته فنی شیوه نامه رسیدگی به اعتراضات کارآموزان آزمون های ورودی، دوره های مربیگری، مدرسی، طراحی، داوری، دانش افزایی، هماهنگی و بازآموزی

- ۱۳-۳- درخواست اعتراض توسط کارآموز می بایست کاملاً روشن، واضح و مستدل باشد. (با ذکر جزئیات)
- ۱۴-۳- چنانچه نمره کارآموز حد نصاب قبولی را دارا باشد، کارآموز قبول، در غیر این صورت مردود خواهد شد.
- ۱۵-۳- در صورت مردودی کارآموز در آزمون مجدد می تواند در دوره های بعدی با شرایط مندرج در بخشنامه های مربوطه که توسط کمیته مربوطه برگزار می شود، شرکت کند.
- ۱۶-۳- هم زمان با ارائه اعتراض مکتوب، مستند و مستدل کارآموز به جهت رسیدگی در کمیسیون بررسی می بایست مبلغ ۵۰٪ از مبلغ ورودیه آخرین آزمون ورودی و یا دانش افزایی، هماهنگی و بازآموزی به حساب فدراسیون واریز گردد.
- ۱۷-۳- چنانچه اعتراض مورد قبول واقع گردد، مبلغ فوق به حساب کارآموز عودت می شود.
- ۱۸-۳- حداکثر زمان درخواست اعتراض توسط کارآموز یک هفته کاری پس از اعلام نتایج رسمی در سایت فدراسیون است.

### ماده ۴: ملاک سنجش

- ۴-۱- ملاک سنجش کارآموزان در آزمون ها شرایط حال شامل سلامت جسمی، روحی، آمادگی فنی و تئوری آنان است.
- ماده ۵: در مواردیکه عمل تقلب در یکی از آزمون ها توسط کارآموز صورت پذیرد، قبول هرگونه اعتراض نسبت به مابقی آزمون ها فاقد رسیدگی است.
- ماده ۶: ملاک قبولی در آزمون های ورودی، دوره های آموزشی و هماهنگی و بازآموزی برای دروس عملی حداقل نمره، ۱۴ و دروس تئوری حداقل نمره، ۱۲ است
- ماده ۷: دارندگان دروس عملی بالاتر از ۱۴ که در یکی از مفاد آموزشی نمره زیر ۱۰ و در دروس تئوری زیر ۱۲ گرفته اند، حداکثر تا یک سال برای ۲ مرتبه فرصت دارند با پرداخت هزینه در آزمون مجدد شرکت نمایند.
- ماده ۸: چنانچه کارآموزی بیش از ۳ مورد از آزمون ها را نمره زیر ۱۰ گرفته باشد، نسبت به ارائه اعتراض حقی بر او ایجاد نمی شود.
- ماده ۹: در موارد پیش بینی نشده و رسیدگی های مجدد نظر کمیته فنی صاحب است.
- ماده ۱۰: این آئین نامه در ۹ ماده، ۳۱ بند، ۳ تبصره، ۷ صفحه و کاربرگ اعتراض و درخواست آزمون مجدد (به پیوست) تهیه و تنظیم گردیده و پس از تصویب هیئت رئیسه لازم الاجراء است.

موفق باشید

مهر ۱۴۰۳

# فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته فنی شیوه نامه رسیدگی به اعتراضات کارآموزان آزمون های ورودی، دوره های مربیگری، مدرس، طراحی، داوری، دانش افزایی، هماهنگی و بازآموزی

## کاربرگ اعتراض و درخواست آزمون مجدد

شناسه ک.ف.۱۰۱۰-۱۴۰۳

لطفاً قبل از تکمیل به موارد زیر توجه نمائید؛

- با نهایت دقت، مستدل و با خط خوانا اقدام به تکمیل این کاربرگ نمائید.
- میزان رسیدگی به اعتراض و درخواست آزمون مجدد، شرایط روز، آمادگی و حال متقاضی است، نه گذشته و سوابق و نه آینده آنان.
- برای اعلام وصول درخواست اعتراض و یا آزمون مجدد از ناحیه کمیته مربوطه، متقاضی درخواست می بایست مبلغ ۵۰٪ از ورودیه آزمون ورودی یا دوره را برای شرکت در آزمون های علمی و ۲۰٪ را برای شرکت در آزمون تئوری، قبل انجام به حساب (جهت کارشناسی مجدد) فدراسیون واریز نماید. در صورتیکه پس از بررسی، چنانچه اعتراض درست باشد، مبلغ دریافتی عودت می گردد.
- در مواردیکه بیش از سه مورد از نمرات آزمون های عملی زیر ۱۰ باشد درخواست اعتراض و رسیدگی مجدد قابل انجام نمی باشد.
- رسیدگی به درخواست آزمون دروس عملی فقط برای یکبار و در شرایط مشابه به دوره انجام می شود.
- ارائه درخواست اعتراض و یا آزمون مجدد، حداکثر ۵ روز کاری پس از اعلام نتایج رسمی دوره امکان پذیر است.
- در مواردیکه پیش بینی نشده با پیشنهاد کمیته فنی و تأیید رئیس فدراسیون اقدام مقتضی صورت می پذیرد.

موفق باشید  
کمیته فنی

### مشخصات متقاضی

|                    |         |            |               |
|--------------------|---------|------------|---------------|
| نام و نام خانوادگی | نام پدر | تاریخ تولد | کدملی         |
| محل سکونت: استان   | شهرستان | تلفن       | پست الکترونیک |

### مشخصات دوره

|            |        |        |              |
|------------|--------|--------|--------------|
| عنوان دوره | زمان   | مکان   | برگزار کننده |
| ناظر       | سرپرست | مدرسین |              |

### درخواست مجدد آزمون تئوری یا عملی

بدینوسیله درخواست آزمون مجدد تئوری  / عملی  را منطبق با شرایط مصوب در فدراسیون را دارم و نتیجه اعلامی توسط کارشناسان مورد تأیید اینجانب است.

تاریخ درخواست ..... نام و نام خانوادگی ..... امضاء

### شرح رسیدگی و اعلام نتیجه توسط کمیته مربوطه

.....

.....

تاریخ رسیدگی ..... نام و نام خانوادگی مسئول کمیته ..... امضاء

### شرح رسیدگی و اعلام نتیجه توسط کمیته فنی

.....

.....

تاریخ رسیدگی ..... نام و نام خانوادگی مسئول کمیته فنی ..... امضاء