



فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته جانبازان و توان یابان



آیین نامه کمیته جانبازان و توان یابان

۱۴۰۴

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی

آیین نامه کمیته جانبازان و توان یابان

بسمه تعالی

ماده (۱) تعریف

۱،۱ براساس بند ۵ و ۲۵ ماده ۷ اساسنامه فدراسیون های ورزشی جمهوری اسلامی ایران کمیته فنی بنیاد می یابد که از این پس در این آیین نامه به طور اختصار، «کمیته» نامیده می شود. فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی نیز در این آیین نامه به طور اختصار، «فدراسیون» نامیده شده است. منظور از «کوه نوردی و صعودهای ورزشی» در این آیین نامه و مصوبات آن معنی عام آن و دربرگیرنده تمامی شاخه ها و گرایش ها و زیرمجموعه هایی است که به انحاء مختلف، چه سازمانی و چه غیر سازمانی با کوه نوردی و صعودهای ورزشی در ارتباط است.

۱،۲ منظور از «جانبازان و توان یابان» در این آیین نامه کلیه ورزشکارانی است که بر «طبق قوانین دسته بندی» مورد تایید IFSC، دسته بندی آنان مورد تایید قرار گرفته باشد.

ماده (۲) اهداف و خط مشی

تحولات سریع و پیچیده تر شدن محیطی از جمله عوامل مهمی هستند که در گسترش نقش آموزش مؤثر هستند. در عصر و زمانه کنونی بیش از همه تداوم موفقیتها در گرو تعامل بین توانمندسازی منافع انسانی و بهره مندی از آموزش های مؤثر با تغییرات، تحولات و نوآوری های فراسازمانی است. از سوی دیگر شناخت عرصه و عیان، رعایت اصول و مبانی، بهره گیری از استانداردها و رویه های منطقی، موفقیت، رشد و توسعه پایدار ورزشی را به همراه دارد. این فرآیند تنها با سیاست گذاری، برنامه محوری، طراحی، اجرا، کنترل، نظارت و ارزیابی اثربخش است. در تدوین اهداف و خط مشی برای رشته ورزشی سنگنوردی جانبازان و توان یابان، باید به جنبه های مختلف جسمی، روانی، اجتماعی و فرهنگی توجه نمود:

- ۲،۱ توجه به باورهای فرهنگی، ملی و آیینی
- ۲،۲ بررسی و تهیه راهکارهای مبتنی بر هدایت و کنترل انرژی
- ۲،۳ ارتقاء سلامت جسمانی و روانی و بهبود اعتماد به نفس و روحیه افراد از طریق دستیابی به موفقیت های ورزشی
- ۲،۴ توسعه تکنیک ها، مهارت ها و توانمندی های ذهنی افراد توان یاب
- ۲،۵ ایجاد فرصت های برابر و تسهیل حضور در رقابت های ملی و بین المللی
- ۲،۶ تقویت انسجام اجتماعی و تشویق به فعالیت های گروهی و تقویت تعاملات اجتماعی از طریق ورزش
- ۲،۷ استعدادیابی و رشد حرفه ای
- ۲،۸ ارائه راهکارها و پیشنهادات برنامه ریزی آموزشی و تربیت مربیان، داوران و طراحان مسیر متخصص در سنگنوردی برای افراد توان یاب به کمیته های ذیربط.
- ۲،۹ ایجاد تعامل سازنده با سایر کمیته های فدراسیون.

ماده (۳) مرکز اصلی کمیته

۳،۱ مرکز اصلی کمیته در محل فدراسیون است.

ماده (۴) ارکان کمیته

۴،۱ ارکان کمیته عبارتند از: رئیس کمیته - نایب رئیس کمیته و بخش های تابعه.

تبصره ۱- جلسات کارشناسی و تصمیم‌گیری جهت اخذ رأی‌گیری و مصوبات برای ارائه به فدراسیون.

تبصره ۲- در جلسات کارشناسی و تصمیم‌گیری پیرامون موارد ارجاع شده از طرف رئیس فدراسیون، بنابر پیشنهاد رئیس کمیته از کارشناسان حقوقی و حقیقی، افراد مطلع و ذیربط نیز برای شرکت در جلسه بدون حق رأی دعوت به عمل آورد.

تبصره ۳- تصمیمات کمیته به رئیس فدراسیون جهت اقدام مقتضی ارائه گردد.

ماده (۵) نحوه انتخاب رئیس

۵,۱ رئیس فدراسیون، فردی دارای سوابق فنی، آموزشی مجاز اجتماعی، آشنایی به امور ورزشی را به عنوان رئیس کمیته انتخاب و دستور صدور حکم برای ایشان را صادر می‌نماید.

ماده (۶) شرح وظایف رئیس

- ۶,۱ رعایت و اجرای مقررات وفق اهداف مندرج در ماده ۲ این آیین‌نامه.
- ۶,۲ ارائه راهکارهایی مناسب فنی، علمی، فرهنگی، اجتماعی و طرح‌های نوین، مطابق با سیاستهای ورزشی کشور با هماهنگی رئیس فدراسیون.
- ۶,۳ پیگیری مصوبات بعد از تأیید رئیس فدراسیون.
- ۶,۴ جلب مشارکت اشخاص حقیقی و حقوقی (تشکیلات ورزشی، هیئت‌ها، باشگاه‌ها، نهادهای سازمان‌ها صاحب‌نظران و...) برای پیشبرد اهداف کمیته با هماهنگی رئیس و نایب رئیس فدراسیون.
- ۶,۵ تعیین و معرفی ارکان اجرائی و اعضاء حقیقی کمیته به رئیس فدراسیون به‌منظور صدور احکام.
- ۶,۶ رئیس کمیته می‌تواند از اشخاص حقیقی و حقوقی ذی‌صلاح، صاحب نظر و کارشناس دارای حسن شهرت جامع بدون حق رأی برای شرکت در جلسات کمیته دعوت به عمل آورد.
- ۶,۷ تشکیل جلسات، گردهمایی و همایش برای پیشبرد اهداف مندرج در ماده ۲ این آیین‌نامه با تأیید رئیس فدراسیون.
- ۶,۸ ارائه نتیجه جلسات و مذاکرات طی صورت‌جلسه‌های مکتوب به رئیس فدراسیون.
- ۶,۹ هماهنگی، برقراری و ارتباط با دیگر کمیته‌های فدراسیون.
- ۶,۱۰ هماهنگی با کمیته ملی پارالمپیک
- ۶,۱۱ رئیس می‌تواند بخشی از اختیارات خود را به نایب رئیس کمیته تفویض نماید.
- ۶,۱۲ پیگیری کلیه مسائل مالی مرتبط با کمیته

ماده (۷) شرح وظایف نایب رئیس

- ۷,۱ نایب رئیس کمیته با پیشنهاد رئیس کمیته و تأیید رئیس فدراسیون منصوب می‌شود.
- ۷,۲ رعایت و اجرای مقررات و آیین‌نامه، طبق اهداف مندرج در ماده ۲ این آیین‌نامه.
- ۷,۳ نایب رئیس کمیته مسئول نظارت و مشاوره مستقیم بر کار تمامی بخش‌ها است.
- ۷,۴ تهیه و تنظیم صورت‌جلسات و پیش‌نویس مکاتبات برعهده نایب رئیس کمیته است.

۷,۵. نایب رئیس کمیته موظف بر تهیه و تنظیم، ثبت و بایگانی مستندات، مصوبات، سازماندهی و نگهداری آنها در محل فدراسیون است.

۷,۶. تهیه و تنظیم صورت وضعیتهای مالی مربوط.

۷,۷. انجام هماهنگی های لازم مسئولین بخش های تابعه از وظایف نایب رئیس کمیته است.

۷,۸. دعوت از اعضای کمیته و مدعوین مختلف به منظور تشکیل جلسات مربوطه بر عهده نایب رئیس کمیته است.

۷,۹. ارائه گزارش اقدامات انجام شده در خصوص وظایف محوله به رئیس کمیته از وظایف نایب رئیس کمیته است.

۷,۱۰. تشکیل جلسات، گردهمایی و همایش برای پیشبرد اهداف مندرج در ماده ۲ این آیین نامه با هماهنگی کامل رئیس کمیته.

ماده (۸) بخشهای تابعه

۸,۱. کمیته از این بخشها تشکیل می شود:

۸,۱,۱. بخش حقوقی

۸,۱,۲. بخش تحقیق، پژوهش، آموزش، اطلاعات و آمار

۸,۲. اعضاء هر بخش براساس وظایف تعیین شده در این آیین نامه و فقط با هماهنگی رئیس کمیته همکاری و فعالیت می نمایند.

۸,۳. مسئولان بخشها، موظف به تشکیل جلسات منظم و ارائه گزارش آن به رئیس کمیته هستند.

تبصره ۱- نتایج تمامی فعالیتها و تصمیمات کمیته و همینطور بخشهای تابعه فقط از طریق رئیس کمیته به رئیس فدراسیون ارائه می گردد.

تبصره ۲- ایجاد بخشهای جدید و یا حذف یک بخش، فقط با پیشنهاد رئیس و تأیید رئیس فدراسیون امکان پذیر است.

تبصره ۳- زیرمجموعه هر بخش واحد است.

ماده (۹) شرح وظایف بخش حقوقی

۹,۱. رعایت و اجرای مقررات و آیین نامه، طبق اهداف مندرج در ماده ۲ این آیین نامه.

۹,۲. تهیه و بررسی، بازنگری، رسیدگی به مقررات، رویهها، شیوه نامهها، شکایات، نقطه نظرات، با هماهنگی رئیس کمیته.

ماده (۱۰) شرح وظایف بخش تحقیق، پژوهش، آموزش، اطلاعات و آمار

۱۰,۱. رعایت و اجرای مقررات و آیین نامه، طبق اهداف مندرج در ماده ۲ این آیین نامه.

۱۰,۲. کوشش در جهت فراهم نمودن زمینه های پژوهشی و تحقیقاتی به منظور ارتقاء کمی و کیفی با هماهنگی کامل رئیس کمیته پیرامون مباحث و مسائل مرتبط با کوه نوردی و صعودهای ورزشی.

۱۰,۳. کوشش در جهت فراهم آوردن ایجاد ارتباط با دیگر نهادها و سازمان های دولتی و خصوصی به منظور تعامل و همیاری و تبادل اطلاعات با هماهنگی رئیس کمیته منطبق بر مقررات جاری.

۱۰,۴. برقراری ارتباط با مؤسسات علمی و پژوهشی و همچنین اشخاص حقیقی و حقوقی بین المللی عرصه پژوهش و علوم و تحقیقات بنابر ضوابط حاکم جاری و قانونی کشور با هماهنگی رئیس کمیته منطبق بر مقررات داخلی فدراسیون.

۱۰,۵. بررسی میدانی عملکرد به روایت اطلاعات و آمار.

- ۱۰,۶ ایجاد تعامل، هماهنگی و بررسی نیازسنجی آموزشی کمیته با دیگر کمیته‌های ذیربط آموزش، با هماهنگی کامل رئیس کمیته.
- ۱۰,۷ طراحی و برنامه ریزی اجرای فعالیتهای ملی و بین المللی در حوزه برنامه های توان یابان با هماهنگی کامل رئیس کمیته و مطابق با قوانین جاری.
- ۱۰,۸ برنامه ریزی در جهت ترجمه و تالیف کتاب و انتشار فصل نامه یا سالنامه تخصصی مرتبط از طریق دعوت و همکاری بخش دانشگاهی و متخصصین مربوطه با هماهنگی کامل رئیس کمیته.
- ۱۰,۹ تهیه و تدوین و اجرای برنامه های فرهنگی در حوزه مسائل فنی و آموزشی با هماهنگی کامل رئیس کمیته.
- ۱۰,۱۰ نیازسنجی، طراحی و برنامه ریزی آموزشی و جذب و تربیت مدرسان متخصص با هماهنگی کامل رئیس کمیته و بخش آموزش.
- ۱۰,۱۱ هماهنگی، برقراری و ارتباط با دیگر کمیته های فدراسیون.
- ۱۰,۱۲ سایر وظایف محوله از سوی رئیس کمیته.

ماده (۱۱) بودجه کمیته

بودجه کمیته از طریق منابع زیر تأمین می گردد:

۱۱,۱ کمکهای فدراسیون و وزارت ورزش و جوانان.

ماده (۱۲) تغییر در آیین نامه

۱۲,۱ هرگونه تغییر در مفاد آیین نامه به پیشنهاد رئیس کمیته و تأیید رئیس فدراسیون قابل اجرا است.

ماده (۱۳) اختتام

۱۳,۱ این آیین نامه در تاریخ ۱۴۰۴/۰۳/۱۰ هجری شمسی در ۱۳ ماده و ۵۷ بند و ۶ تبصره تهیه و پس از تصویب لازم الاجرا است.

موفق باشید

خرداد ۱۴۰۴