

به نام خدا

پودمان کاربرد فناوری اطلاعات و ارتباطات
(قسمت دوم: نقاشی با رایانه)

کار و فناوری پایه هفتم
تهیه کننده: ساناز حسین زاده
استان آذربایجان شرقی (تبریز)
ناحیه سه

برای باز کردن برنامه paint : (۱ start (۲ برنامه paint (۳ ورود به برنامه paint

برای باز کردن برنامه word : (۱ start (۲ AI program (۳ Micro soft office (۴ word

برای ایجاد پوشه : (۱ راست کلیک (۲ New (۳ folder

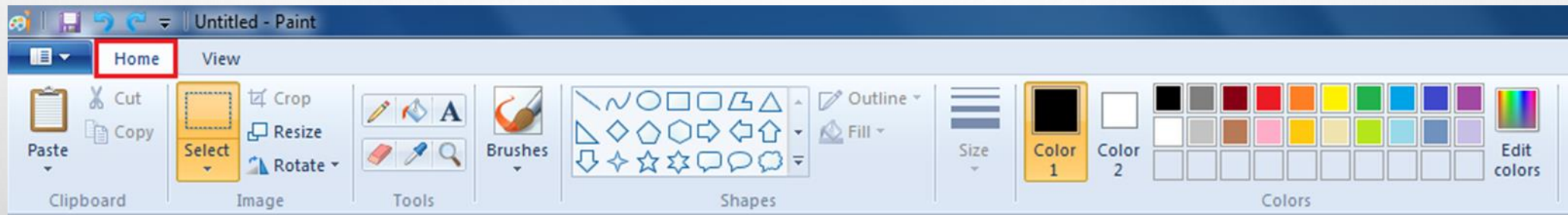
(۴ کلیک روی folder و تغییر نام با rename

برای حذف پوشه : (۱ راست کلیک روی پوشه و انتخاب (۲ گزینه delete

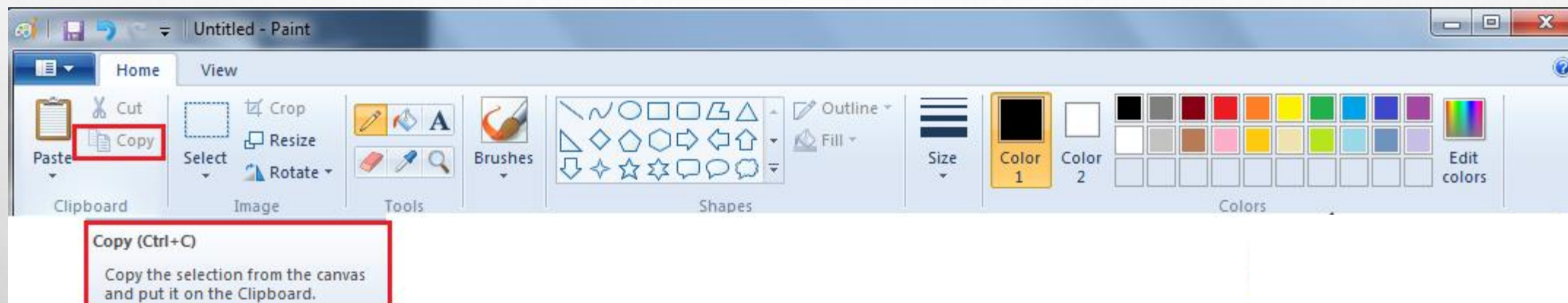
انتخاب همه متن : ctrl+ A

رفتن به سطر بعد : Enter

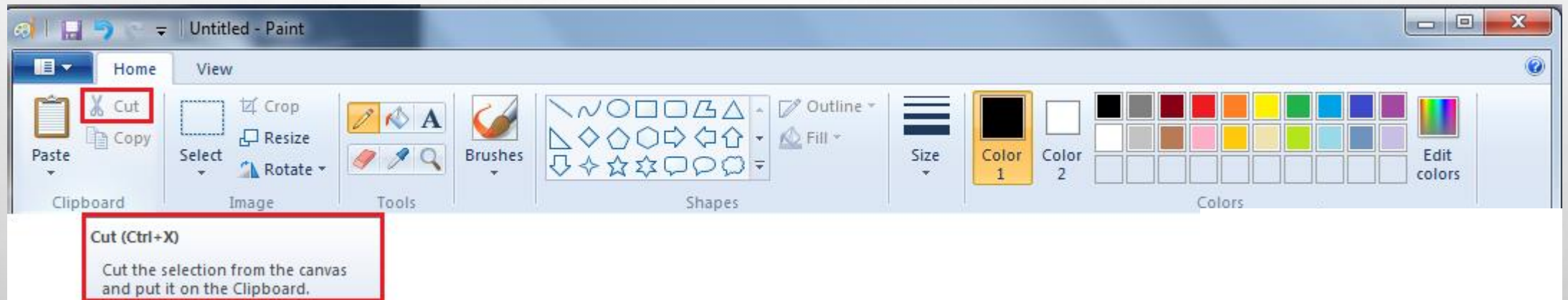
معرفی سربرگ Home و گروه های آن



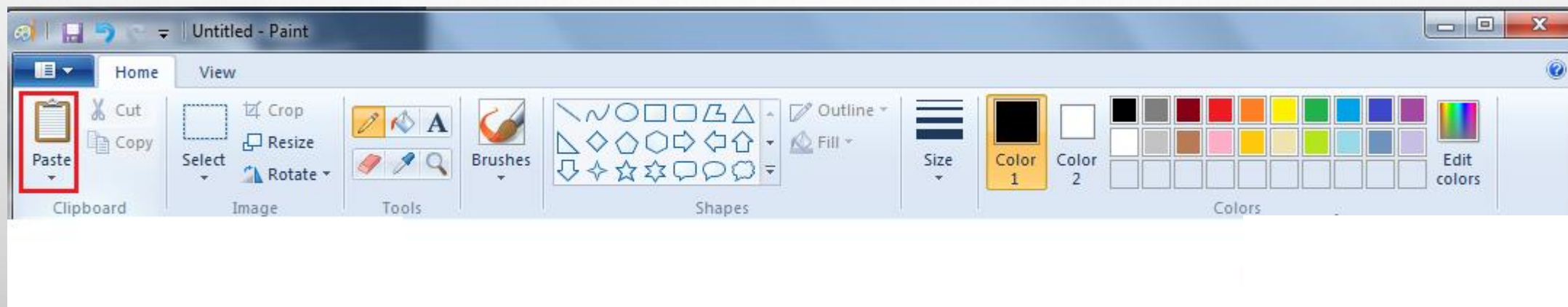
Copy: با استفاده از این ابزار می توانیم از محتویات موجود در سند الگو برداری کرده و در سند دیگری و یا در ناحیه دیگری از همان سند جایگزاری کنیم.



Cut: در صورتی که بخواهیم قسمتی از متن موجود و یا فایل را الگو برداری کنیم به گونه ای که در سند اصلی و یا مکان اولیه متن دیگر آن محتویات نباشد و کاملاً حذف شود از این ابزار استفاده می کنیم



Paste: این ابزار جهت جایگزاری هر متن و فایلی که با استفاده از ابزار هایی مثل Cut و یا Copy الگو برداری می شوند را جایگزاری می کند.



ابزار Select: از این ابزار جهت انتخاب قسمتی از یک تصویر استفاده می شود.

با کلیک بر روی فلش رو به پایین ابزار Select لیست کشویی از ابزار ظاهر می گردد.

گزینه Rectangular Section از این گزینه جهت انتخاب قسمتی از تصویر به شکل مربع یا مستطیل استفاده می شود.

گزینه Free-From Selection از این گزینه جهت انتخاب قسمتی از تصویر به صورت نامنظم استفاده می شود.

گزینه Select All از این گزینه جهت انتخاب تمام محتویات موجود در صفحه Paint استفاده می شود.

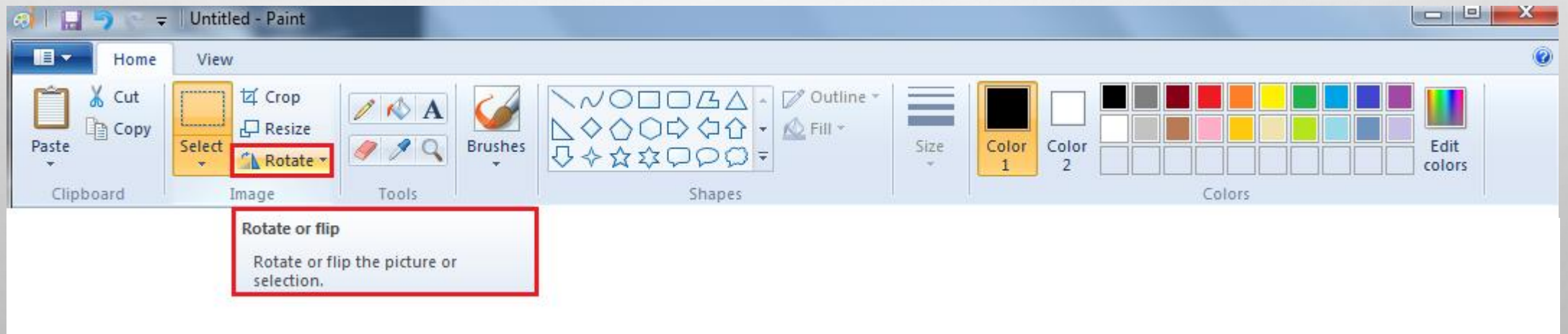
گزینه Invert Selection از این گزینه جهت معکوس کردن ناحیه انتخابی استفاده می گردد.

گزینه Delete از این گزینه جهت حذف کردن ناحیه انتخابی استفاده می گردد.

با کلیک بر روی ابزار Rotate لیستی از گزینه ها نمایش داده می شود که با انتخاب هر کدام تصویر و یا صفحه انتخابی به آن اندازه تغییر جهت داده و می چرخد.

لازم به ذکر است اگر ناحیه ای انتخاب نشده باشد کلیه صفحه Paint با انتخاب هر کدام از گزینه های Rotate می چرخد.

اما اگر ناحیه یا قسمتی از تصویر و یا صفحه انتخاب شده باشد با انتخاب هر کدام از گزینه های Rotate می چرخد.



Crop: اگر بخواهیم قسمتی از تصویر را فقط در صفحه داشته باشیم لازم است از ابزار Crop استفاده کنیم.

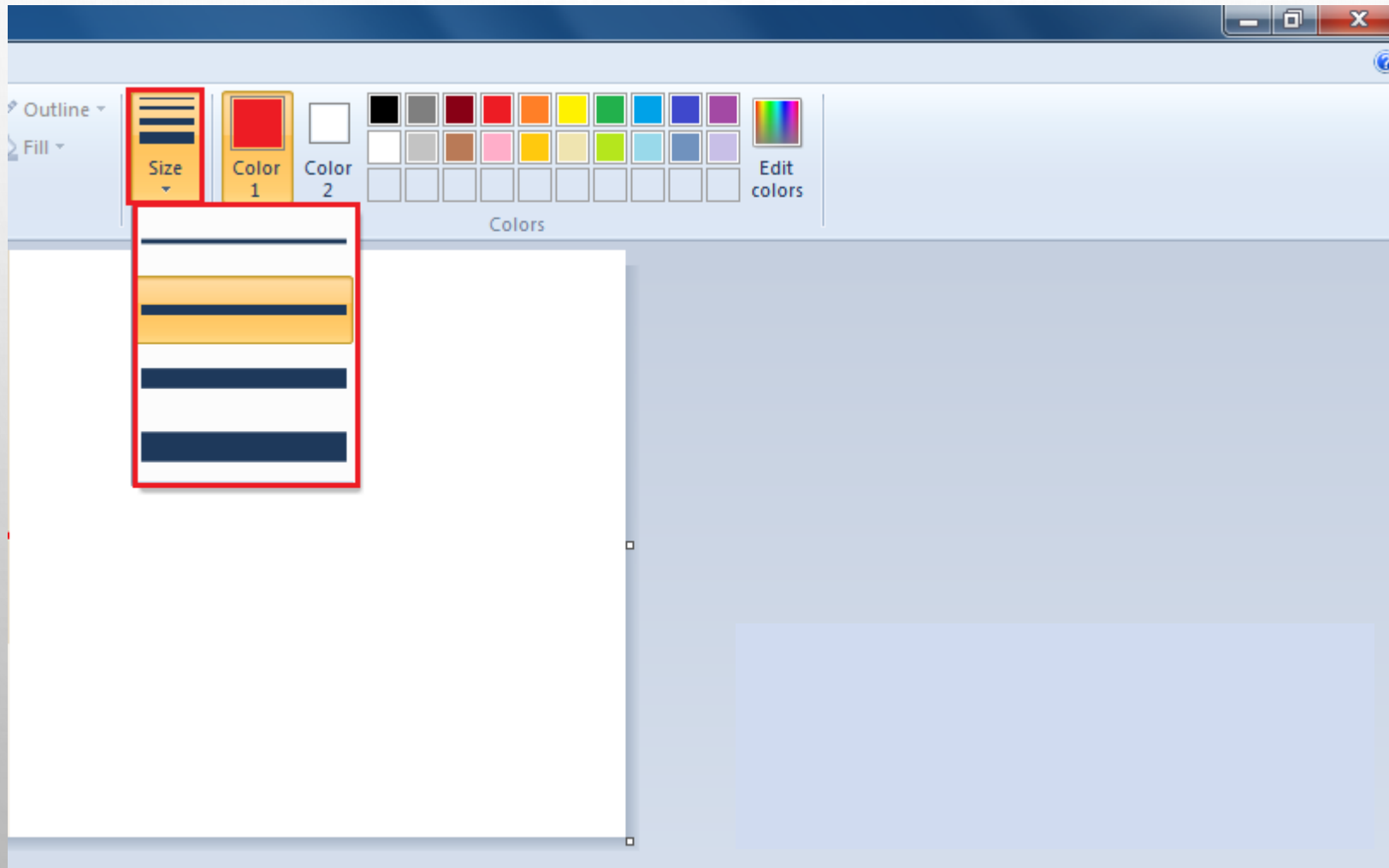
ابزار Pencil: از این ابزار جهت رسم خطوط و منحنی به صورت آزاد استفاده می شود. جهت استفاده از این ابزار باید مراحل زیر را دنبال کنیم.

بر روی سربرگ Home کلیک می کنیم. به گروه Tools مراجعه می کنیم.

بر روی ابزار Pencil کلیک می کنیم

جهت تغییر سایز قلم بر روی ابزار Size کلیک چپ می کنیم.

لیست کشویی از سایز های قلم ظاهر میگردد. جهت انتخاب سایز مورد نظر بر روی یکی از موارد موجود در لیست کلیک چپ می کنیم.

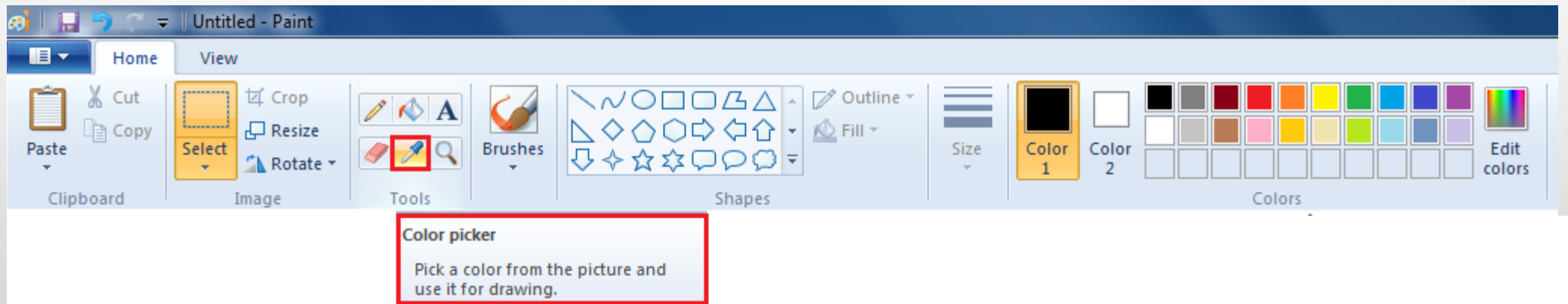


جهت انتخاب رنگ برای ابزار Pencil لازم است ابتدا بر روی Color1 کلیک چپ کنیم.

سپس از پالت رنگ موجود رنگ مورد نظر را انتخاب کنیم.

حال متن مورد نظر را با فشردن کلیک چپ ماوس و حرکت آن می نویسیم.

Color Picker: از این ابزار جهت نمونه برداری از رنگ تصویری از صفحه استفاده می گردد.



استفاده می شود. **Fill with Color**: از این ابزار جهت رنگ کردن داخل یک شکل بسته



لازم است ابتدا شکل مورد نظر را رسم کنیم. سپس بر روی این ابزار کلیک چپ می کنیم. و یا می توانیم با استفاده از ابزار Color Picker از تصویر نمونه ای از رنگ را انتخاب کنیم سپس با استفاده از ابزار Fill With Color آن رنگ را در ناحیه ی دیگری از تصویر اعمال کنیم. با استفاده از ابزار Color Picker از تصویر نمونه ای از رنگ را انتخاب می کنیم. مشاهده می شود Color1 آن رنگ را ثبت کرده است

حال بر روی ابزار Fill With Color کلیک چپ می کنیم. سپس اشاره گر ماوس را در داخل شکل بسته قرار داده و کلیک چپ می کنیم. مشاهده می شود داخل تصویر از رنگ مورد نظر پر شده است. لازم به ذکر است باید ناحیه انتخابی همانند رنگ انتخابی نباشد.

Text : از این ابزار جهت نوشتن متن داخل تصویر و یا صفحه استفاده می شود.

جهت استفاده از این ابزار لازم است ابتدا بر روی ابزار Text کلیک چپ کنیم.

سپس در ناحیه ای از صفحه که تصمیم به تایپ متن داریم کلیک چپ کنیم. کادری ظاهر میگردد در داخل آن می توانیم متن مورد نظر را تایپ کنیم.

اگر بخواهیم اندازه کادر مورد نظر را کاهش و یا افزایش دهیم لازم است اشاره گر ماوس رو بر روی تصاویر مربع شکل در کنار کادر قرار دهیم اشاره گر ماوس به حالت فلش دوسویه ظاهر میگردد. حال کلیک چپ ماوس را فشرده و حرکت می دهیم مشاهده می کنیم کادر مورد نظر در حال تغییر سایز می باشد. با اتمام کار کلیک چپ ماوس را رها می کنیم.

اگر متن مورد نظر را از قبل تایپ کرده باشیم و بخواهیم تغییر رنگ بدهیم لازم است در حالتی که هنوز متن مورد نظر در داخل کادرتایپ قرار دارد را انتخاب کنیم و سپس یکی از رنگ های پالت رنگ را انتخاب کنیم.

اگر بخواهیم متنی که تایپ می کنیم همان پس زمینه قبلی صفحه باشد و روی همان تایپ کنیم لازم است از سربرگ Text گروه Background بر روی ابزار Transparent کلیک چپ کنیم. و سپس شروع به تایپ نماییم

جهت تغییر رنگ فونت لازم است از پالت رنگ Colors رنگی را به اختیار انتخاب کنیم.

در صورتی که بخواهیم متنی که تایپ می کنیم با پس زمینه مجزا و به رنگ دیگری باشد لازم است از سربرگ Text گروه Background بر روی ابزار Opaque کلیک چپ کنیم و جهت انتخاب رنگ برای پس زمینه آن لازم است ابتدا بر روی ابزار Opaque کلیک چپ کنیم.

سپس بر روی ابزار Color2 کلیک چپ می کنیم.

حال جهت تغییر رنگ پس زمینه از پالت رنگ، رنگی را به اختیار انتخاب می کنیم.

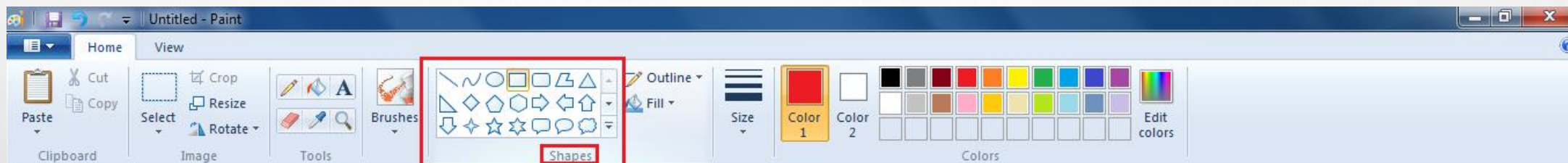
ابزار Brush

بر روی فلش رو به پایین ابزار Brushes کلیک چپ می کنیم. لیست کشویی از ابزار نمایش داده می شود.

جهت تغییر سایز ابزار Brushes بر روی Size کلیک چپ می کنیم. لیست کشویی از سایز های قلم ظاهر میگردد. جهت انتخاب اندازه مورد نظر بر روی یکی از موارد موجود در لیست کلیک چپ می کنیم.

جهت انتخاب رنگ برای ابزار Brushes لازم است ابتدا بر روی Color1 کلیک چپ کنیم. سپس از پالت رنگ موجود رنگ مورد نظر را انتخاب کنیم

Shapes از این ابزار جهت ترسیم اشکال مختلف استفاده می گردد.

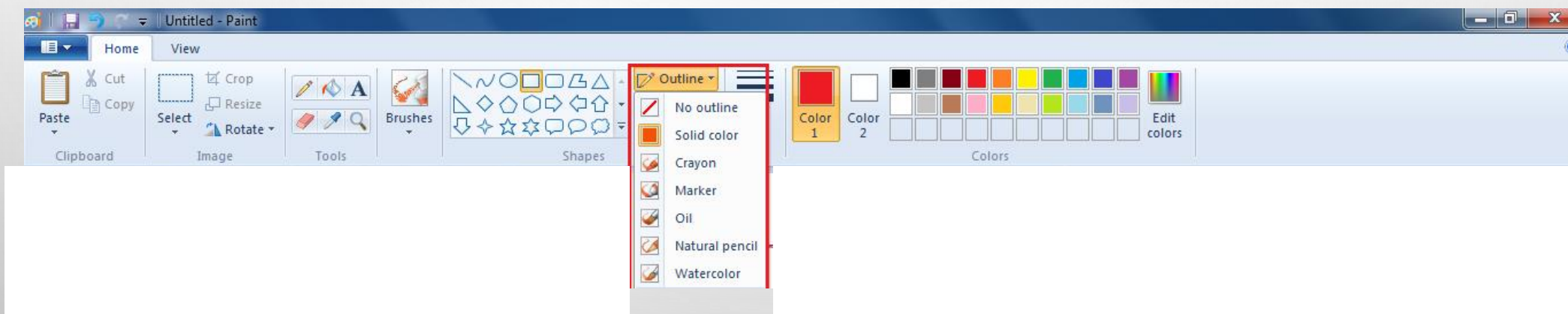


بر روی یکی از اشکال موجود در این گروه کلیک چپ می کنیم. در انتها جهت ترسیم لازم است اشاره گر ماوس را در صفحه قرار داده و کلیک چپ ماوس را بفشاریم و شکل را ترسیم کنیم و در انتها بعد از اتمام کار کلیک چپ ماوس را رها کنیم. مشاهده می شود شکل مورد نظر با اندازه و رنگ انتخابی ترسیم شده است

Outline جهت تغییر خطوط دور شکل ابزار Shapes از این ابزار استفاده می شود.

جهت استفاده از این ابزار لازم است بر روی فلش رو به پایین ابزار Outline کلیک چپ کنیم.

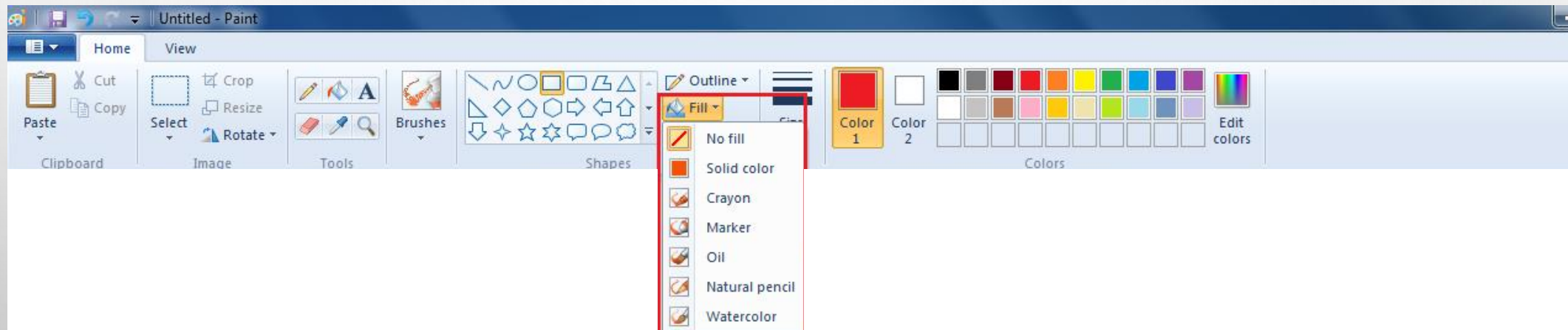
لیست کشویی ظاهر می گردد. با انتخاب هر کدام از موارد موجود در منو و ترسیم تغییری در خطوط اطراف شکل نمایان می شود.



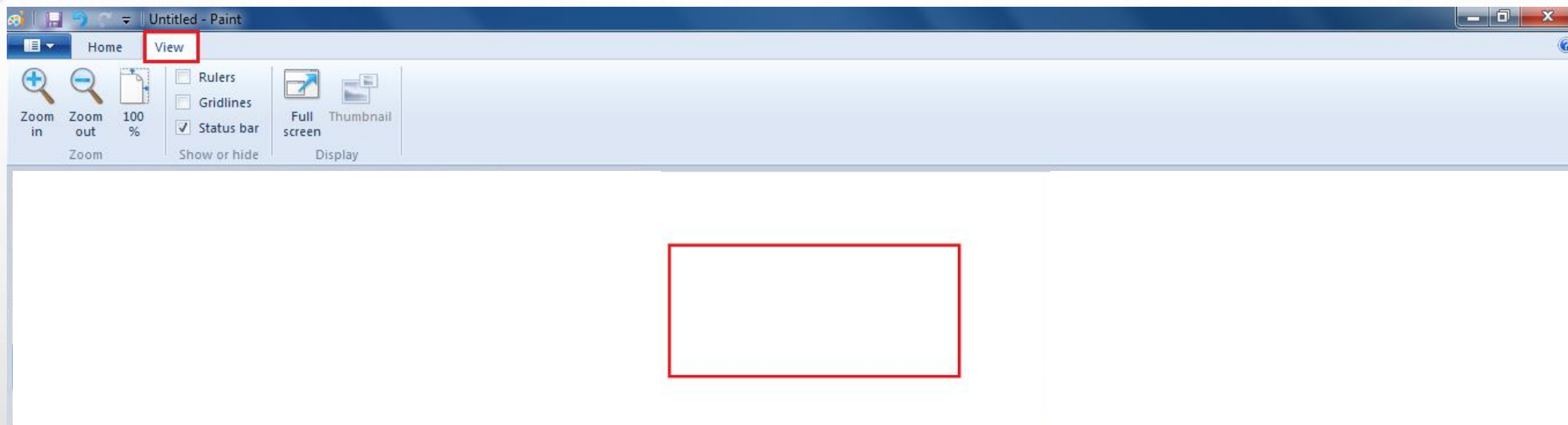
همچنین می توانیم ابتدا تصویر را ترسیم کنیم و در حالی که کادر تصویر همچنان فعال است می توانیم بر روی هر کدام از ابزار Outline کلیک چپ کرده و تغییرات آن را مشاهده کنیم.

Fill از این ابزار جهت پر کردن داخل ابزار Shapes استفاده می گردد.

سپس بر روی فلش رو به پایین ابزار Fill کلیک چپ کنیم. لیست کشویی از ابزار مشاهده می گردد با کلیک بر روی هر کدام از موارد موجود در لیست تغییراتی در داخل شکل ترسیمی اعمال می گردد.



کاربرد ابزار سربرگ : View

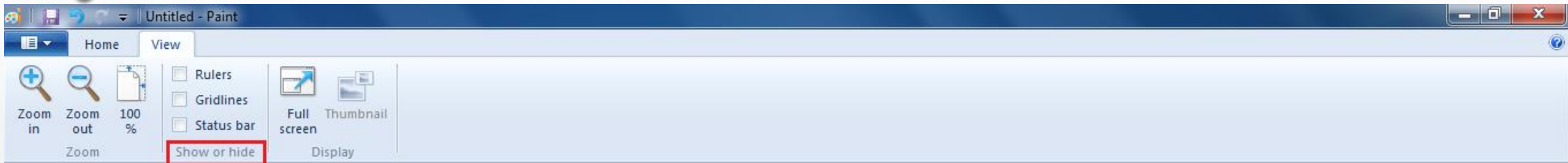


گروه : Zoom

Zoom in جهت بزرگنمایی تصویر لازم است بر روی دکمه Zoom in کلیک چپ نماییم با هر بار کلیک بر روی این دکمه موجب نزدیک تر صفحه Paint میگردد.

Zoom out جهت کوچک شدن تصویر لازم است بر روی دکمه Zoom Out کلیک چپ نماییم با هر بار کلیک بر روی این دکمه موجب کوچک تر شدن صفحه Paint میگردد.

گروه : Show or hide



Ruler با فعال کردن تیک این گزینه خط کشی در ناحیه بالای و سمت چپ صفحه ظاهر میگردد.

Gridlines با فعال کردن تیک این گزینه موجب می شود صفحه Paint به صورت شطرنجی نمایش داده شود.

Status bar با فعال کردن تیک این گزینه Status bar موجود در پایین صفحه سند ظاهر میگردد و با غیر فعال کردن آن موجب مخفی شدن آن می گردد.

